

## 使 用 許 可 申 請 書

<p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>秋田県立博物館長</p> <p style="text-align: right;">住所 (TEL )</p> <p style="text-align: center;">申請者 氏名</p> <p style="text-align: right;">印</p> <p style="text-align: center;">講 堂 学習室 の使用許可について (申請)</p> <p>下のおり 講 堂 学習室 の使用の許可を受けたいので申請します。</p>	
会議 (行事) 名	
入館予定人員	
使 用 日 時	令和 年 月 日 時 分から 令和 年 月 日 時 分まで
そ の 他 の 参 考 事 項	
使 用 責 任 者	

注：講堂・学習室は使用希望の方を○でかこむこと。

(※ 以下は記入の必要ありません。)

使 用 料							
館 長		取 扱 者	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px;">伺い</td> <td style="padding: 5px;">令和 年 月 日</td> </tr> <tr> <td style="width: 10%; padding: 5px;">許可</td> <td style="padding: 5px;">令和 年 月 日</td> </tr> </table>	伺い	令和 年 月 日	許可	令和 年 月 日
伺い	令和 年 月 日						
許可	令和 年 月 日						